

# MR-Activiteitenplan 2023

## Basisschool De Wilgen

*samen leren en met veel plezier naar school*



# Inhoud

<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
<i>Waarom een activiteitenplan?</i>	3
<i>Taakstelling</i>	3
<b>MR-activiteiten t.b.v. regelingen en beleidsplannen</b>	<b>4</b>
<b>Jaarplanning MR</b>	<b>5</b>
<i>Geplande activiteiten voor 2023</i>	5
<i>Speerpunten voor 2023</i>	5
<i>Concept vergaderagenda's</i>	6-7
<b>Taakverdeling en aandachtsgebieden MR</b>	<b>8</b>
<b>Begroting MR 2023</b>	<b>9</b>

# Inleiding

## Waarom een MR-activiteitenplan?

In de CAO-PO zijn afspraken vastgelegd over de faciliteiten in tijd, en over een budget voor de MR. Hieraan is de voorwaarde gekoppeld dat de MR de inzet van de faciliteiten met een activiteitenplan onderbouwt. Een activiteitenplan is een middel voor:

- De interne organisatie; het geeft voor MR-leden een overzicht van wat de MR(-geleding) de komende periode gaat doen: wanneer en door wie?
- De externe organisatie; het biedt de raad een instrument voor het informeren en profileren richting de achterban en het bevoegd gezag, wat gaat de MR(-geleding) namens de achterban doen.

## Taakstelling

De MR bestaat uit teamleden en ouders en wil vorm geven aan het beleid en bijdragen aan het uitvoeren van dit schoolbeleid. Dit gebeurt door:

- De (beleid)voorstellen van het bestuur/directie te beoordelen en gebruik te maken van ons advies-, instemmings-, informatie en initiatiefrecht.
- Actief met de achterban te communiceren over belangrijke ontwikkelingen die het onderwijs op de basisschool De Wilgen beïnvloeden.
- Een bijdrage te leveren zowel op schoolniveau als schooloverstijgend in de GMR.

## MR-activiteiten t.b.v. regelingen en beleidsplannen

<b>1. Onderwijskundigbeleid</b>	<b>Bevoegdheid</b>	<b>Wie bereidt zich voor?</b>
Schoolplan	MR instemmingsrecht	Directeur
Schoolgids	MR instemmingsrecht	Directeur
Zorgplan / Passend onderwijs	MR adviesrecht	Directeur
<b>2. Personeel en Formatie</b>		
Schoolformatieplan	MR personeelsgeleding instemmingsrecht	Directeur
Scholingsplan	MR personeelsgeleding instemmingsrecht	Personeelsgeleding
Werktijdenregeling / CAO	MR personeelsgeleding instemmingsrecht	Directeur
<b>3. Materiële zaken</b>		
Onderhoudsplan	MR adviesrecht	Directeur
<b>4. Arbo- beleid</b>		
Veiligheid en gezondheid	MR instemmingsrecht	Personeelsgeleding
<b>5. Financiën</b>		
Schoolbegroting	MR adviesrecht	Directeur
Sponsoring	MR instemmingsrecht	Personeelsgeleding
MeerPrimair-begroting	GMR adviesrecht	Informant GMR
<b>6. Management</b>		
MR Activiteitenplan	MR instemmingsrecht	Secretaris
MR Jaarverslag	MR instemmingsrecht	Secretaris
MR Reglement	MR instemmingsrecht	Voorzitter
<b>7. Overige zaken</b>		
Buitenschoolse en tussen schoolse opvang	MR oudergeleding instemmingsrecht	Directeur
Informatievoorziening	MR oudergeleding instemmingsrecht	Gehele MR en Directeur
Bestuderen en verslag doen van literatuur		Gehele MR
Organisatie van ouderinformatie avond		Gehele MR

# Jaarplanning MR

## Geplande activiteiten voor 2023

- Minimaal 6 geplande (openbare) vergaderbijeenkomsten.
- Organiseren van MR-inloopmomenten voor ouders.
- Cursus “Medezeggenschap vormgeven binnen eigen school” volgen met gehele MR.

## Speerpunten voor 2023

- Volgen van proces rondom vervanging Maurice
- Gestructureerde communicatie met ouders, leerkrachten, OR en Directie.
- De verhouding tussen de opbrengsten en de kwaliteit van het onderwijs.
- Bevorderen onderwijskwaliteit.
- Website en Schoolapp (Parro) up to date houden.
- Volgen van de uitvoering van het schoolplan in de praktijk door tussentijdse evaluaties.
- Volgen van voortgang TSO team
- Samenwerking opvolgen van Tabitha en De Wilgen
  - Communicatie naar ouders en personeel
  - Korte lijstjes met MR Tabitha
- Opvolging gezonde klimaatbeheersing.

## Concept vergaderagenda's

### Vergaderdata 2023;

20 januari	9 juni	15 december
17 februari	14 juli	
17 maart	22 september	
14 april	13 oktober	
12 mei	17 november	

Op de website staan eventuele wijzigingen van de vergaderdata benoemd.

### Januari

- Tussenopbrengsten Cito B8
- TSO
- RIE
- Jaarverslag GMR

### Maart

- TSO
- Vergaderdata nieuwe schooljaar
- RIE
- Schoolplan 2022-2023 (tussentijdse evaluatie)
- Inzage beleidsplan Meer Primair

### April

- Opbrengsten Cito groep 3 t/m 8
- Meerjareninvesteringsplan
- (Concept) Formatieplan
- Vacatures / knelpunten

### Mei

- TSO
- Kwaliteitszorg.
- Formatieplan / knelpunten
- Personeelswijzigingen
- Huisvesting
- RIE
- Concept schoolgids
- Concept jaarkalender
- Concept jaarplan
- Vakantierooster

## **Juni**

- TSO
- Opbrengsten eind-Cito
- Scholingsplan (personeel en MR)
- Jaarplan 2022-2023 (eindevaluatie)
  - Beleidsplannen voor het nieuwe jaar (begroting)
  - Concept jaarplan 2023-2024 aanvullingen?

## **Juli**

- Schoolgids 2023-2024 definitief
  - Hoogte ouderbijdrage
- Jaarplan 2023-2024 definitief
- Jaarkalender 2023-2024 definitief
- opbrengsten LOVS
- Concept jaarverslag MR 2022-2023.
- De laatste zaken

## **September**

- Taakverdeling binnen de MR
- Scholingsplan (personeel + MR)
- Hoofdpijnen alg. beleid op organisatorisch en financieel gebied
- Advies keuzes die voorafgaan aan de totstandkoming van de schoolbegroting 2024
- TSO
- Jaarverslag MR 2022-2023 (definitief)
- Mogelijke aanpassingen in onderstaande documenten
  - Schoolgids (definitief)
  - Jaarkalender (definitief)
  - Jaarplan 2023-2024 (vooruitblik op onderwijskundig gebied)

## **November**

- Definitief vaststellen van het Activiteitenplan MR 2024
- Financieel overzicht 2023 (*gaat per kalenderjaar*)
- Update huishoudelijk reglement MR
- Formatieoverzicht n.a.v. teldatum leerlingen 1 oktober 2023
- TSO

# Taakverdeling en aandachtsgebieden MR

## **Voorzitter (Sevim Cankilic – OMR)**

- Leiden vergadering
- Vertegenwoordigen MR
- Coördineren MR-inloopmomenten voor ouders
- Overleg met voorzitter OR en directeur

## **Secretaris MR (Ilona Sabelis – OMR)**

- Notulen
- Agenda
- Activiteitenplan
- Jaarverslag

## **Joyce van der Voort – (PMR)**

- Post / mail beheren

## **Leden: Sevim Cankilic en Ilona Sabelis – MR (oudergeleding)**

### **Joyce van der Voort en Astrid Hers - MR (personeelsgeleding)**

- Contacten onderhouden achterban
- Bestuderen en verslag doen van literatuur
- Personeelsleden geven aan hoe de toe te kennen faciliteiten worden ingezet



## Begroting MR 2023

### Uitgangspunten begroting:

Uitgangspunt voor de begroting is een actieve rol van de MR bij het schoolbeleid.

<b>Kosten:</b>	<b>Begrote kosten 2022</b>
Abonnementen/literatuur: A) MR Magazine B) MR Jaarboek	–
WMS Congres	500
Vergader- en secretariaatskosten/ representatiekosten	50
Organisatie Thema- avond	250
Diversen (afscheidsattenties)	50
Etentje	150
<b>Totaal</b>	<b>1000</b>