

## MR vergadering medezeggenschapsraad De Wilgen



Aanwezig	Datum vergadering
Marcel Spierenburg (voorzitter)	10-10-2019
Miranda Heschlé (secretaris)	
Marjolein Carstens	
Antoinette Wastell (directeur)	Tijd vergadering
	19:30-21:00

Afgemeld:  
Ben Tiber

1. **Notulen van 01-10-2019:** goed gekeurd en worden op website geplaatst.
2. **Ingekomen of uitgaande post:** geen
3. **Nieuws uit de GMR:** er is nog geen vergadering geweest, dus nog geen nieuws.
4. **TSO / NSO:** Fred is ook dit jaar van de partij als coördinator TSO. Tevens zijn er nu 2 nieuwe leden in de TSO erbij gekomen. De Naschoolse Opvang is gestopt. Er waren teveel afmeldingen bij Tante Til. Nu vangen ze kinderen in hun eigen gebouw op.
5. **MR jaarverslag 2018-2019:** goed gekeurd. Het jaarverslag wordt ondertekend en opgestuurd naar het bestuur. Ook wordt dit verslag op de website geplaatst
6. **Schoolgids:** Wordt via mail doorgestuurd en wij geven onze reactie erop.
7. **Jaarkalender:** Is inmiddels uitgedeeld aan de kinderen.
8. **Vierjarenschoolplan 2019-2022:** is afgerond. Dit punt komt regelmatig terug op de MR vergadering. Hoe staat het ervoor d.m.v. tussenevaluaties op het jaarplan.
9. **WMS Congres:** Het congres vindt plaats op woensdag 27 november in Ede. Marcel, Ben en Miranda hebben zich inmiddels ingeschreven voor interessante workshops. Antoinette gaat dit nog doen. Marjolein volgt dit jaar de Basis cursus MR georganiseerd vanuit Meer Primair. Zij gaat een volgende keer mee.
10. **Thema Ouderavond / informatieavond:** De Kanjeravond is uiteindelijk erg goed bezocht. De 'Informatieavond' a.d.h.v. diverse workshops georganiseerd door de leerkrachten helaas niet. Dit komt op een later tijdstip in dit schooljaar terug. Hier was te weinig animo onder de ouders voor om het door te laten gaan. We hopen dat dit later in dit schooljaar (wellicht oktober / november) wel door kan gaan.
11. **Website:** Sinds de invoering van de AVG liggen de websites van de scholen van Meer Primair als het ware 'plat'. Achter de schermen wordt er wel hard aan gewerkt. Sinds dit schooljaar is er een collega er mee bezig om onze website weer up-to-date te krijgen.
12. **Slobgelden:** Vakdocent Engels is er helaas nog niet. Het is heel lastig om aan een 'native' speaker te komen.
13. **Formatie:** Laurien wordt binnenkort geopereerd (6 weken fulltime vervanger nodig) én we hebben een vervanger nodig voor de zwangerschapsvervangende van Sophie (2 dagen groep 3). We zijn bezig om de vervanging te regelen. Er zijn

vacatures hiervoor open gezet en gedeeld via Facebook, maar tot op heden geen reactie op vernomen.

14. **Activiteitenplan MR 2020:** Miranda stuurt het activiteitenplan van 2019 nogmaals door. Kijk goed naar de agendapunten; wat kan er af voor het kalenderjaar 2020 en wat moet erbij. Input via mail. Daarna kan Miranda het activiteitenplan definitief maken.
15. **Extra vergadermoment:** dinsdag 19 mei, 19:30 uur.

## Aktielijst

Activiteitenplan 2020; agendapunten / pijlers doorgeven	Allen	

**Datum volgende vergadering:** dinsdag 5 november 2019 19:30 uur  
dinsdag 21 januari 2020 19:30 uur  
dinsdag 31 maart 2020 19:30 uur  
**dinsdag 19 mei 2020 19:30 uur**  
dinsdag 16 juni 2020 19:30 uur  
donderdag 25 juni 2020 Afsluitend etentje