



MR vergadering medezeggenschapsraad De Wilgen

Aanwezig	Datum vergadering
Marcel Spierenburg (voorzitter)	02-04-2019
Ben Tiber	
Miranda Heschlé (secretaris)	
Antoinette Wastell (directeur)	Tijd vergadering
	19:30-21:00

Afgemeld:

1. **Concept notulen van 12-02-2019:** goed gekeurd en mogen op website
2. **Ingekomen of uitgaande post**
3. **Nieuws uit de GMR:** De verkiezingen zijn gehouden (voor nieuwe ouders), de uitslag is nog niet bekend.
Twee keer per jaar komen de voorzitters van de MR en de GMR bij elkaar. Via Microsoft Teams worden de MR-en geïnformeerd wat er besproken wordt binnen de GMR. Het lerarentekort is een belangrijk punt. Ook wil het personeel van de GMR wil graag dat het bestuur wat vaker met de leerkrachten komt praten.
4. **TSO/NSO:** Het TSO team heeft de training / opleiding gevolgd (4 bijeenkomsten). Dit heeft veel opgeleverd. Ook zijn er veel nieuwe buitenspeel-materialen aangeschaft.
5. **(concept) vakantierooster:** Vanuit Meer Primair zijn er weer vaste vakantieweken. Daarnaast hebben de scholen nog extra uren die zij naar eigen initiatief mogen inzetten (als studiedagen). Het zou fijn zijn als er een aantal van deze dagen gekoppeld kunnen worden aan een vakantie. Zodra het concept klaar is, wordt het rond gemaïld.
6. **Personeel:** Groep 3a: Jessica is nu officieel onderwijs-ondersteuner, geen leerkracht meer. Zij komt nu 5 ochtenden voor ondersteuning (o.a. Plusgroep en RT). Donderdag wordt overgenomen door Miranda en op vrijdag werkt Sophie extra. Groep 5: Elsemartha is vandaag begonnen. Eind mei gaat Michelle (groep 5/6) met zwangerschapsverlof. Max, haar LIO-er, gaat 3 dagen de groep opvangen. De overige 2 dagen zal Ilona doen.
7. **(concept) formatieplan:** Achter de schermen zijn we al druk bezig met de formatie en huisvesting voor volgend jaar. Er zijn ook al wat mobiliteitskandidaten geweest om vacatures in te gaan vullen voor volgend schooljaar. We willen ook gaan werken met een team van specialisten (gedrag, rekenen, taal/lezen, het jonge kind, kwaliteitsbewaker e.d.). Dit zijn collega's uit het huidige team. Als het plaatje 'rond'

is mogen we dit nog niet direct delen met de ouders. Er is een vastgestelde datum binnen Meer Primair waarop dit naar buiten gebracht mag worden. Voor deze datum mogen wij dat niet doen.

8. **Concept begroting:** De begroting is doorgenomen. Er wordt volgend jaar vooral meer ingezet op onderwijsondersteuners (meer handen in de klas). Extra laptops is ook begroot (ophogen naar 100 stuks).
9. **Vierjarenschoolplan 2019-2023:** Hierin wordt de Wilgen (net als alle andere scholen van Meer Primair) begeleid door een extern bureau. Op dit moment lopen we keurig op schema. Eind mei moet het plan klaar zijn. Als het concept klaar is, wordt het rond gestuurd in de MR.
10. **Thema ouderavond:** 'Eigenaarschap van het eigen leerproces'. Eerst teamscholing vanuit Onderwijs Advies op studiedag in juni. Daarna zal er een thema-ouderavond komen. We willen de thema-ouderavond Kanjertraining koppelen aan de algemene informatieavond. Deze algemene informatieavond zal wat interactiever worden. De precieze invulling komt nog.
11. **Werkverdelingsplan:** De CAO wordt vernieuwd. Het team mocht aangeven waar het nu tegenaan loopt. Op zich loopt het goed. De professionaliseringsuren wordt als belastend ervaren omdat het verdeeld moet worden over te veel 'kleine', niet altijd even diepgaande, trainingen. Het team heeft bij het bestuur aangegeven dat het graag grotere cursussen/ trainingen zou willen zien in het aanbod van de Hoofdpoort Academie.

Aktielijst

Inzet vrijwilligers	Link (van Ben) doorsturen naar Fred	Miranda

Datum volgende vergadering: dinsdag 14 mei 2019 19:30 uur
dinsdag 4 juni 2019 19:30 uur
vrijdag 5 juli 2019 18:30 uur (etentje)