

*samen leren en met veel plezier naar school*



# De Wilgen

**Schoolgids 2013-2014**

Basisschool De Wilgen  
Femina Mullerstraat 177  
2135 MH Hoofddorp  
telefoon 023-5622857  
[www.bs-dewilgen.nl](http://www.bs-dewilgen.nl)  
[info@bs-dewilgen.nl](mailto:info@bs-dewilgen.nl)



# Inhoudsopgave schoolgids 2013-2014

<b>Inleiding</b>	<b>5</b>
<b>1. Onze school</b>	<b>6</b>
1.1 Onderwijs op maat	7
1.2 Onze levensbeschouwelijke identiteit	8
<b>2. Ons onderwijs</b>	<b>9</b>
2.1 Groep 1 en 2	9
2.2 Groepen 3 tot en met 8	10
2.3 Huiswerkgewenning	13
2.4 Schoolprojecten	13
2.5 Komt-Dat-Zien!	13
<b>3. Onze zorg voor kinderen</b>	<b>14</b>
3.1 Leerlingvolgsysteem/resultaten	14
3.2 Interne begeleiding	14
3.3 Overgang van Basisonderwijs naar Voortgezet Onderwijs	15
3.4 Verandering van school	16
3.5 Logopedische hulp	17
3.6 Jeugdgezondheidszorg	17
<b>4. Onze schoolorganisatie</b>	<b>19</b>
4.1 De leerkrachten	19
4.2 Stagiaires	19
4.3 De schooltijden	19
4.4 Schoolbestuur	20
4.5 Medezeggenschapsraad	20
4.6 Ouderraad	21
4.7 Sociale veiligheid	22
4.8 Verzekering	23
4.9 Informatieavond en ouderavonden	23
4.10 Gespreksavonden	24
4.11 Rapporten	24
4.12 Willeke en Wil en de website	24

<b>5. Buitenschoolse activiteiten</b>	<b>25</b>
5.1 Culturele activiteiten	25
5.2 Sporttoernooien	25
<b>6. Overige informatie</b>	<b>26</b>
6.1 Wat te doen als u extra verlof moet aanvragen	26
6.2 Zieke leerlingen	26
6.3 Tussenschoolse opvang	26
6.4 Voorschoolse- en Naschoolse opvang	27
6.5 Sponsoring	27
6.6 Verjaardagen	27
6.7 De ochtendpauze	27
6.8 De jeugdbladen	27
6.9 Op de fiets	28
6.10 Telefoon	28
6.11 Gevonden voorwerpen	28
6.12 Ontruimingsoefeningen	28
6.13 Schoolfotograaf en huisfotograaf	28
6.14 Kamp groep 8	28
<b>7. Personele bezetting en vakantiedata</b>	<b>29</b>

# Inleiding

Door middel van de schoolgids willen wij u duidelijk maken wat basisschool De Wilgen voor u kan betekenen. Als onze school voor u nieuw is, proberen wij u in deze gids zoveel mogelijk te laten zien wat onze visie op onderwijs is en hoe wij die visie omzetten in schoolactiviteiten. In principe hebben wij acht jaar lang de zorg voor uw kind(eren) en het is niet meer dan logisch, dat u vooraf wilt weten waar u aan begint. Voor ouders die al kinderen bij ons op school hebben zal de gids voor een deel al bekend zijn en zal het fungeren als naslagwerk.

Als u zich gaat oriënteren op een goede school voor uw kind, nodigen wij u van harte uit om een afspraak te maken voor een bezoek. Tijdens het bezoek is er volop gelegenheid tot het stellen van vragen. Ook laten wij u door een rondgang in de school en een kijkje in de klassen zien, hoe het er in de dagelijkse praktijk aan toe gaat. Misschien is dat laatste nog wel het belangrijkste, u kunt dan zelf de sfeer proeven.

Daarnaast organiseren wij meermalen per jaar open ochtenden voor nieuwe ouders. U kunt een kijkje nemen in alle klassen en zien hoe het schoolleven op De Wilgen eruit ziet. Enkele kinderen uit groep 8 fungeren dan als gastheer/gastvrouw en nemen u mee door de school. Tevens is er een prachtige PowerPoint presentatie over het werken in de kleutergroepen.

Onze schoolgids staat ook op onze website [www.bs-dewilgen.nl](http://www.bs-dewilgen.nl).

Wij wensen u veel leesplezier met deze schoolgids.

Het team van basisschool De Wilgen

# 1. Onze school

Basisschool De Wilgen is een kleine school (±140 leerlingen) in de wijk Toolenburg-Oost in Hoofddorp. Kenmerkend voor De Wilgen is ons 'groene schoolplein'. Al balancerend op een touw of rollend van onze heuvel ontwikkelen de kinderen zich. Een belangrijk onderdeel hierin zijn onze schooltuinen. Alle groepen werken actief in deze schooltuinen en tijdens de pauzes loopt menig leerling even door de tuin om te zien of de plantjes, kruiden en bloemen al groter worden en of de spinazie al geoogst kan worden. Wij brengen de kinderen op die manier bewust in aanraking met de natuur.

In het vier-jaren-schoolplan hebben we als school onze visie en doelen vastgesteld. Deze zijn samen te vatten in drie belangrijke kernthema's:

## **Samenwerkend leren**

De Wilgen wil leerlingen, team en ouders een prettige leer- en werkomgeving bieden. Hierin vinden wij samenwerken een belangrijke voorwaarde. Dit samenwerken zien wij op alle niveaus van de organisatie; leerlingen die samenwerken aan opdrachten, het team dat elkaar vindt in het onderwijs, directie en team die samen tot een sterk onderwijsklimaat komen, maar vooral ook leerkrachten en ouders die elkaar als partner zien in het ontwikkelingsproces van kinderen. Door deze samenwerking goed neer te zetten zal ook het gevoel van veiligheid en vertrouwen verder uitgebouwd kunnen worden. Dit samen vormt de basis van waaruit geleerd en gewerkt kan worden. We streven er dan ook naar om een schoolklimaat te hebben, waar iedereen respectvol met elkaar omgaat, open staat voor elkaar(s ideeën), een positieve benadering vooropstelt. Op ons logo staat 'samen leren en met veel plezier naar school'. Dat vormt voor ons de basis.

## **Opbrengstgericht onderwijs en vraaggestuurd werken**

Wat haal je uit je onderwijs, dat is de kernvraag die wij onszelf de komende jaren blijvend stellen. We streven er op De Wilgen naar om het onderwijs zo in te richten dat elk kind 'eruit kan halen wat erin zit'. Hiertoe is het belangrijk dat onze leeromgeving uitdagend en prikkelend is; kinderen moeten zin hebben om te leren. Dit vraagt van ons als school dat we rekening houden met verschillen en dat door onze zorgstructuur de instructie en verwerking op maat geboden zal worden. Steeds weer zal er vanuit deskundige analyses gekeken worden naar de onderwijsbehoeften van de groep en de individuele leerling om het aanbod blijvend aan te passen aan de vraag.

## **Verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces**

Binnen De Wilgen willen we dat ieder op zijn niveau en met zijn/haar mogelijkheden verantwoording neemt voor het eigen leerproces. Dit geldt zowel voor de leerlingen als voor het team. Hierbij gaan we uit van het oproepen van de eigen kracht en talenten van ieder individueel persoon. Dit betekent dat we leerlingen, team en ouders zullen aanspreken op de eigen verantwoordelijkheid. Richting de leerlingen betekent dit dat we ze door middel van zelfreflectie zullen leren na te denken over hun eigen (werk)gedrag. Hiertoe zullen ze veel ruimte krijgen om zelf te ontdekken, waarbij het team zal zoeken naar de juiste balans tussen sturen en begeleiden van de leerlingen.

## 1.1 Onderwijs op maat

Geen kind is hetzelfde en ieder kind leert op zijn eigen manier. Dat is een belangrijk gegeven. Het mooiste zou daarom zijn dat ieder zijn eigen persoonlijke leerkracht had, maar dat is natuurlijk geen realiteit.

Via de volgende pijlers willen we het maatwerk zo goed mogelijk maken:

- a. organisatie
- b. personeel
- c. een krachtige leeromgeving

### a. organisatie

Daarbij gaat het erom de organisatie zo te maken dat kinderen in de groepen daar het meeste profijt van hebben. Kinderen die verder kunnen, moeten dat ook kunnen doen, kinderen die meer tijd en begeleiding nodig hebben moeten dat ook kunnen krijgen.

In groep 4 tot en met 8 wordt bij het vak *Nederlandse Taal* en bij *Rekenen* gewerkt met de z.g. *gelaagde instructie*. Dit houdt in dat de leerkracht start met een korte instructie van de leerstof voor de hele groep. De kinderen die aan deze korte uitleg genoeg hebben kunnen vast zelfstandig starten met de verwerking van de leerstof. Hierna volgt de tweede instructie (basisinstructie) voor de kinderen die meer uitleg nodig hebben. Daarna richt de leerkracht zich op de kinderen die intensiever begeleid moeten worden (verlengde instructie). De kinderen die zelfstandig met de leerstof bezig zijn kunnen gedurende deze derde instructie even niet begeleid worden door de leerkracht, zij moeten hun eventuele vragen uitstellen totdat de leerkracht weer beschikbaar is. Zij maken die opgaven die ze wel kunnen doen en stellen hun vragen als de leerkracht weer beschikbaar is. Bij onze zelfstandigheidstraining hebben wij de kinderen geleerd om om te gaan met dit systeem van *uitgestelde aandacht*.

### b. personeel

De groepsleerkrachten zijn de stimulerende factor in de groep. Telkens opnieuw zullen zij zichzelf de vraag stellen; 'Wat heeft deze specifieke leerling nodig?'. Hierdoor wordt er binnen de groep zoveel mogelijk 'maatwerk' geleverd.

Naast de vaste groepsleerkrachten werken wij ook met onderwijsassistenten. Een onderwijsassistent is in meerdere groepen inzetbaar naast de eigen leerkracht en verricht ondersteunende taken in de les. Enkele voorbeelden van ondersteunende taken zijn: begeleiding van kinderen tijdens het maken van werk, nadat de leerkracht de uitleg heeft verzorgd; materialen klaarzetten; de groep deels overnemen terwijl de leerkracht extra uitleg en begeleiding geeft aan kinderen die dat nodig hebben.

### c. een krachtige leeromgeving

Een krachtige leeromgeving stimuleert kinderen om aan de slag te gaan en daagt ze uit om verder te onderzoeken. Kinderen hebben hun eigen leervragen en die moeten ook kunnen worden beantwoord. Door middel van moderne methodes wordt die uitdagende leeromgeving grotendeels gecreëerd. In de afgelopen jaren zijn veel methodes vernieuwd. Vooral op het gebied van taal/spelling, lezen en wereldoriëntatie. (zie hoofdstuk 2, Ons onderwijs).

Van alle stappen die wij zetten in deze ontwikkelingen wordt in de Willeke en Wil, onze wekelijkse nieuwsbrief, steeds verslag gedaan, zodat u weet waar wij mee bezig zijn.

## 1.2 Onze levensbeschouwelijke identiteit

De Wilgen is een katholieke basisschool. Dit betekent dat wij als team openstaan voor levensbeschouwelijke vragen. Vanuit vragen van kinderen komen er veel onderwerpen aan bod. Hierbij kunt u denken aan specifieke vragen over het geloof; wat is dopen, hoe gaat bidden, maar ook vragen die betrekking hebben op de gevoelswereld van kinderen; dood, pijn, vriendschap, stilte.

Deze onderwerpen komen ook aan bod door middel van de methode 'Trefwoord' die wij op onze school gebruiken om onze identiteit vorm te geven. In deze lessen en gesprekken wordt ruime aandacht gegeven aan andere geloven en levensbeschouwingen. Vanzelfsprekend zijn alle kinderen bij ons op school welkom, ongeacht hun eigen geloof of identiteit.

Vanuit onze katholieke identiteit besteden we aandacht aan de belangrijke christelijke feestdagen door gezamenlijke vieringen voor en door leerlingen. In de voorbereiding naar deze vieringen toe, nodigen we regelmatig ouders uit op school om hiervan deelgenoot te worden.

Wij gaan ervan uit dat het zwaartepunt van de geloofsopvoeding thuis ligt. Vandaar dat levensbeschouwelijke vorming slechts voor een klein deel uit geloofsopvoeding bestaat.

De Stichting Arkade-Cilon verzorgt nascholing op levensbeschouwelijk gebied. Onze begeleider van Arkade is Jessica Bouva. Vanuit onze stichting is er een werkgroep geformeerd die zich richt op de levensbeschouwelijke kant van ons onderwijs; de School Catechese Werkgroep. Doel van de werkgroep is om de identiteit van de 8 scholen van onze stichting te waarborgen en de scholen te ondersteunen bij alle activiteiten op het gebied van geloofsuitingen. Vanuit De Wilgen heeft Enid Spaargaren zitting in deze werkgroep. Vanuit het team is Sylvia van der Linde de contactpersoon.

Ieder jaar bestaat voor de kinderen van groep 4 de mogelijkheid om deel te nemen aan de eerste Heilige Communie. De begeleiding daarvan ligt in handen van de parochie H. Joannes de Doper, Kruisweg 1071 in Hoofddorp. De school verleent ondersteunende medewerking. Ouders van kinderen in groep 4 worden tijdig door de werkgroep *Eerste Heilige Communie* geïnformeerd.



## 2. Ons onderwijs

### 2.1 Groep 1 en 2

Het verwerven van kennis en vaardigheden is iets wat in de kleuterbouw veelal door spel plaatsvindt.

De dag start met de kring. In deze kring vertellen kinderen wat hen bezighoudt, wat ze hebben meegemaakt. De kring gebruiken wij om een onderwerp te introduceren of leergesprekjes te houden.

In de kleuterbouw wordt gewerkt rond thema's. Er zijn een aantal vaste thema's, zoals de seizoenen, het sinterklaasfeest, en het kerst- en paasfeest. Daarnaast worden wisselende thema's geïntroduceerd aan de hand van de methode 'Schatkist'.

Ontwikkeling van specifieke kennis en vaardigheden zoals woordenschat, begrippen, waarnemen en ordenen, sociale vaardigheden, motorische vaardigheden en taalvaardigheden komen aan de orde in kringactiviteiten en bij het werken in groepen.

Kinderen kunnen kiezen uit een flink aantal bezigheden. Dat doen we met behulp van het kiesbord. Dit is een bord waarop de verschillende wisselende activiteiten middels plaatjes te zien zijn.

Kinderen hangen hun naamkaartje bij een activiteit. Op deze wijze geven ze aan wat ze gaan doen en zo houdt ook de leerkracht een goed overzicht. Het kiesbord bevordert o.a. de zelfstandigheid van de kinderen. Dit is, zoals u al hebt kunnen lezen, een belangrijk aspect van ons onderwijs.

Ook speelzaalactiviteiten zoals de spel-les, kleutergym en buitenspel zijn belangrijke onderdelen van de schooldag. Een eigen speelzaal is dan ook onontbeerlijk. De leerkrachten van groep 1 en 2 maken gebruik van de door de onderwijsbegeleidingsdienst ontwikkelde map *Bewegingslessen in het speellokaal*.

De kleuters gymmen in de speelzaal in onderbroek en hemd. Het dragen van gymschoenen (voorzien van naam en graag zonder veters) is een must. Op school bewaren wij die voor hen in speciaal gemaakte tassen.

U bent voor ons natuurlijk goud waard, als uw kind thuis al heeft leren oefenen met het strikken van veters, aan- en uitkleden, ritssluitingen bedienen, etc. Het scheelt enorm veel tijd als ze dat zelf al kunnen en bovendien merkt uw kind dan zelf ook dat het al heel zelfstandig is.

De kinderen in de kleutergroepen kunnen ook met de computer werken. Hierbij wordt gewerkt met het computerprogramma van 'Schatkist'. Een aantal vaardigheden, zoals voorbereidend rekenen, worden met behulp van ouders geoefend.

De Wet op het Primair Onderwijs schrijft voor dat kinderen recht hebben op een ononderbroken ontwikkeling. Dit houdt in dat de basisschool doorlopen moet kunnen worden binnen acht jaar. Op school hebben we een protocol dat ons helpt om de juiste beslissing te maken met de overgang van groep 1 naar groep 2 en van groep 2 naar groep 3. Hierbij kijken we naar onze observaties (peilkaarten) en de CITO-toetsuitslagen. Met name de peilkaarten geven ons ook inzicht in het welbevinden van een leerling en over de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Aan de hand van de gegevens van het kind wordt de leerling besproken met de intern begeleider en vervolgens wordt een advies aan de ouders gegeven. Na bespreking van dit advies met de ouders

neemt de school uiteindelijk de beslissing of een kind doorgaat naar groep 2 of 3. Natuurlijk wordt u als ouders in het geval het protocol ingezet wordt steeds meegenomen in het proces.

## 2.2 Groepen 3 tot en met 8

### Rekenen

Wij gebruiken de methode *Wereld in Getallen* (de derde versie). Dit is een z.g. realistische rekenmethode. De methode gaat uit van het dagelijks leven. De leer methode biedt dus niet alleen het zogenoemde koopmansrekenen, het zonder context werken met cijfers, maar probeert de kinderen op hun eigen ervaringsniveau te confronteren met rekensituaties. Vooral de 1 keer per week aangeboden projecttaken bieden veel mogelijkheden voor rekeninteractie. Immers, rekenen is en blijft een verhaal, vertaald in cijfers. Daarnaast werken we met de materialen van Kien en Rekenrijgers. Deze materialen worden ingezet voor leerlingen die een extra uitdaging aankunnen.

### Taal en spelling

Voor taal en spelling voeren we in dit schooljaar een nieuwe methode in; *Taal Actief*. Deze methode wordt gebruikt in de groepen 4 tot en met 8. Daarbij behoort ook een computerprogramma dat op verschillende manieren ingezet kan worden; inoefenen, herhalen, remediëren of verrijken.

### Lezen

In groep 3 ligt het accent op het beginnend lezen. In het basisonderwijs wordt dit aanvankelijk lezen genoemd. Wij werken met de nieuwste versie van de methode *Veilig Leren Lezen*. Dit is een zeer goede leesmethode die bovendien ook nog heel prettig werkt. Hierbij wordt veel gebruikt gemaakt van de inzet van het digitale schoolbord.

De vorderingen van het technisch lezen worden regelmatig getoetst via de toetsen die bij de leesmethode horen en via niet-methodegebonden toetsen (zie ook 3.1).

In groep 4 en 5 gaat het lezen verder met de methode *Estafette*. Het heet dan voortgezet lezen en richt zich met name op het oefenen in technische leesvaardigheid. Voor de bovenbouwgroepen is het belangrijk dat zij het technisch lezen blijven onderhouden. Elke dag is er dan ook een moment om te lezen.

Voor begrijpend en studerend lezen maken wij gebruik van de methode *Goed Gelezen*. Deze methode wordt gebruikt van groep 4 tot en met 8.

Wij lenen van de openbare bibliotheek twee maal per jaar een collectie boeken. Daarnaast beschikken wij zelf ook nog over een prima verzameling bibliotheekboeken, die elk jaar aangevuld wordt. Wij stimuleren de kinderen om gebruik te maken van het gratis abonnement dat de bibliotheek biedt.

### Schrijven

Wij gebruiken in groep 7 en 8 de methode *Schrijfhuis*. In groep 3 tot en met 6 hanteren wij de methode *Pennenstreken*. Deze is gekoppeld aan de methode *Veilig Leren Lezen*. *Pennenstreken* wordt dus niet integraal ingevoerd, maar schuift elk jaar met de groep mee.

Dat leren schrijven niet makkelijk is, weten we allemaal. Via kleine stappen in de prille beginfase komen de kinderen gaandeweg tot het hanteren van een methodisch handschrift.

Tijdens het leren schrijven gebruiken de kinderen een potlood, halverwege groep 4 laten we ze overstappen op een speciale pen. Deze is geschikt voor het prille schrijfproces.

De pen heeft een harde punt en wordt gevoed door een universeel inktpatroon. De inktpatronen worden door de school geleverd. Alle leerlingen in groep 4 ontvangen als ze met pen gaan

schrijven de eerste pen van school. Als de pen vervangen moet worden kunt u deze gedurende het hele schooljaar voor € 5,- bij ons kopen. De schoolpen wordt gebruikt vanaf halverwege groep 4 tot en met groep 6. Groep 7 en 8 mag een eigen penkeuze doen.

In de loop van groep 7 en 8 laten we de kinderen vrijer in het ontwikkelen van een eigen handschrift. We hanteren daarbij twee eisen: een goed leesbaar én goed verzorgd handschrift.

### **Engels**

De groepen 7 en 8 maken gebruik van de methode *Take it Easy*. Deze speelt goed in op de kennis en vaardigheden van de kinderen. Het accent ligt in eerste instantie op het spreken. Pas later wordt het schrijven belangrijker. *Take it Easy* biedt een goede voorbereiding op het Engels in het voortgezet onderwijs. Bovendien vinden de kinderen het erg interessant, want Engels is ook in hun wereld natuurlijk alom aanwezig. Hoewel het nog niet volgend jaar start willen we alvast melden dat we de intentie hebben om vanaf schooljaar 2014-2015 Engels in de hele basisschool in te voeren. Er zal dan naast groep 7 en 8 ook gestart worden met Engelse les in groep 1/2. Vervolgens zullen we per schooljaar Engels in de hele basisschool gefaseerd in voeren.

### **Wereldoriëntatie**

Wereldoriëntatie bestaat uit onderdelen uit de vakgebieden aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs. Voor aardrijkskunde werken wij met de methode *Meander*, voor geschiedenis met de methode *Brandaan* en voor natuuronderwijs en techniek hebben we de methode *Naut*. Deze recent ontwikkelde en dus moderne methodes zorgen ervoor dat het wereldoriënterend onderwijs helemaal up to date is. Elk schooljaar zullen de leerlingen van de groepen 5 tot en met 8 ook een excursie maken die aansluit bij één van de drie deelgebieden van de wereldoriëntatie.

In dit schooljaar zullen we ook een start maken met een circuit voor technieklessen. Deze lessen zijn bedoeld om naast de lessen uit *Naut* meer met techniek in de praktijk bezig te zijn.

### **Natuur- en milieueducatie**

Trots zijn wij op de schooltuinen die op ons eigen schoolplein liggen. Alle groepen gaan gedurende een aantal maanden met de leerkracht de tuin in. Hier zien zij hoe alles groeit en bloeit en dragen ze de verantwoordelijkheid om de schooltuin én het schoolplein te onderhouden.

Daarnaast schrijven we ieder jaar in op veel verschillende projecten rond het thema Natuur en Milieu. Dit wordt via de gemeente mogelijk gemaakt door het Natuur en Milieu Centrum Haarlemmermeer (NMCH). Zij ondersteunen ons ook met de schooltuinen door middel van adviezen en zaaigoed/plantjes.

### **Verkeer**

We vinden het als school belangrijk dat leerlingen op een veilige manier kunnen deelnemen aan het verkeer als voetganger, fietser en passagier. In schooljaar 2012-2013 hebben we met een actieve verkeerswerkgroep waarin ook ouders participeren extra inspanningen verricht om de verkeerseducatie op De Wilgen zo compleet mogelijk te krijgen. Er wordt gewerkt met een goede verkeersmethode, Wijzer door het Verkeer. Daarnaast vinden er regelmatig verkeerseducatieprojecten plaats, zoals het dode hoek project en het landelijke fietsexamen. In alle groepen wordt aandacht besteed aan het praktisch oefenen van verkeersregels, onder andere door het gebruik van 'Seef'.

In 2013 hebben al deze inspanningen ertoe geleid dat we het verkeersveiligheidslabel van de gemeente Haarlemmermeer hebben behaald.

### **Schooltelevisie**

We volgen de uitzendingen van de Schooltelevisie. De leerkrachten maken jaarlijks een keuze uit het aanbod van de N.O.T. (Nederlandse Onderwijs Televisie).

## Expressie

Tekenen, handvaardigheid, muzische vorming en drama zijn onderdelen die op school onmisbaar zijn. Niet alleen leervakken hebben de nadruk, ook de creatieve vorming is uitermate belangrijk. Voor tekenen en handvaardigheid gebruiken we de methode *Uit de kunst*. Voor muzikale vorming gebruiken we de methode *Moet je Doen*.

We hebben deze methodes gekozen omdat ze kinderen veel uitdaging bieden en omdat de leergangen gedegen zijn opgebouwd. Bovendien hebben ze veel originele lessuggesties.

Drie keer per jaar houden wij een handvaardigheidscircuit. De leerlingen gaan dan twee keer een middag groepsdoorbrekend aan de slag met een opdracht. Hierbij wordt gekozen voor of een gezamenlijk onderwerp of een gezamenlijke keuze van materiaal. Bij dit circuit vragen wij hulp van ouders, omdat verschillende technieken vaak intensievere begeleiding vragen. Dan is hulp van ouders een prima ondersteuning en ook nog eens bijzonder gezellig.

## Bewegingsonderwijs voor groep 3 tot en met 8

Bij de gymlessen voor groep 3 tot en met 8 wordt gebruik gemaakt van de methode *Basislessen bewegingsonderwijs*.

De gymlessen worden verzorgd door onze vakleerkracht **Tineke Logger** en door de eigen groepsleerkrachten. Op maandagmiddag krijgen alle leerlingen van de groepen 3 tot en met 7 in de Amazone les van de eigen leerkracht.

Op dinsdag gymmen alle groepen in de Amazone bij juf Tineke. Groep 8 gymt op vrijdag om de week een blokkuur in de gymzaal in Pax. De leerlingen gaan daar met de fiets heen.

In verband met de hygiëne moeten de kinderen in de sportzaal sportschoenen dragen. De kinderen gymmen in korte broek en T-shirt. Wegens de soms slechte hygiëne in de douches van de betreffende gymzalen stellen we douchen niet meer verplicht. Wie wel wil douchen kan dat doen en neemt zelf een handdoek en badslippers mee naar de les.

Sieraden, oorbellen, horloges e.d. nemen zij op die dag niet mee, want meerdere instellingen en scholen maken gebruik van de gymzalen.

Het gymrooster verschijnt in de eerste schoolweek in de Willeke en Wil en staat ook op de website.

## Computeronderwijs

Iedere groep heeft eigen computers in de klas. Daarnaast hebben we in de 'computerhal' nog 8 computers voor gebruik van alle leerlingen. Wij hanteren de PC als een eigentijds gebruiksvoorwerp in de lessen. Het doel van computeronderwijs op De Wilgen is tweeledig; enerzijds willen we de leerlingen ontwikkelen in het gebruik van computers en bijbehorende programma's, anderzijds worden computers ingezet als ondersteuning bij de basisvakken.

Programma's met het oog op spelling, rekenen etc. horen veelal standaard bij de leermethodes. Een erg mooie ontwikkeling is dat men bij de nieuwe methodes steeds meer gerichte software levert of zelfs allerlei aanvullend materiaal via de website van de uitgever. Dit is een erg goede ontwikkeling, die zeker voortgang zal vinden en steeds meer uitgebreid zal worden. In schooljaar 2012-2013 is het computernetwerk aangepast. We maken gebruik van het netwerk de klas.nu van Heutink. Met deze aanpassing kunnen we het gebruik van de computer nog beter aan laten sluiten bij de ontwikkeling van leerlingen.

## **2.3 Huiswerkgewenning**

Vanaf groep 5 wordt huiswerk gegeven. Elk jaar wordt het huiswerk iets verder uitgebreid. Hiermee bereiden wij de leerlingen zo goed mogelijk voor op de huiswerkdiscipline die in het voortgezet onderwijs van ze verwacht wordt.

## **2.4 Schoolprojecten**

Eén keer per jaar organiseren wij een schoolproject. Wij werken dan met alle groepen op hun eigen niveau aan het project. Het project sluiten wij vaak af met een tentoonstelling van het gemaakte werk. Op deze tentoonstelling zijn ouders, opa's, oma's en anderen van harte welkom.

Schoolprojecten geven ons de kans om een bepaald thema uitgebreid te behandelen. Bovendien biedt het de mogelijkheid om naast de bestaande leerstof iets te doen wat we zelf nuttig, nodig en ook gewoon leuk vinden (de 'krenten in de pap').

## **2.5 Komt-Dat-Zien!**

Elk jaar organiseren wij voor alle groepen twee keer Komt-Dat-Zien! voorstellingen. De kinderen mogen dan op het podium voor kinderen en ouders toneelstukjes opvoeren, liedjes zingen, gedichtjes voorlezen, een instrument bespelen, een dansje doen, etc. Deze activiteiten zijn bijzonder leuk om te doen en het maakt de kinderen ook vrijer in de grote groep.

De nieuwe data van de voorstellingen staan in de jaarkalender. De ouders van elke groep worden beide keren van harte uitgenodigd om de voorstelling bij te wonen.

Van Komt-Dat-Zien! worden ook altijd foto's gemaakt. Deze zijn te bewonderen en te downloaden via onze site.

## 3. Onze zorg voor kinderen

### 3.1 Leerlingvolgsysteem/resultaten

U bent natuurlijk benieuwd hoe uw kind vooruit gaat en wij hebben de taak, de kinderen zo veel mogelijk persoonlijke aandacht en begeleiding te geven. Binnen ons onderwijsmodel proberen wij kinderen te begeleiden, uit te dagen, vertrouwen te geven, zelfstandig te maken. Kortom, een leersituatie te scheppen die zoveel mogelijk tegemoet komt aan dat wat uw kind aan mogelijkheden in zich heeft. Wij streven ernaar om de kinderen hun schooltijd als gezellig, prettig en bovenal veilig te laten ervaren.

Elke school brengt op de een of andere wijze de vorderingen van leerlingen in kaart. Voor de groepen 1 en 2 hanteren wij een *observatiesysteem*, dat bijhoudt hoe de vorderingen van de kinderen zijn, wij noemen dit het GOVK. Tijdens de ouderavonden worden de resultaten van de observaties met de ouders doorgesproken.

Vanaf groep 1 tot en met groep 8 hanteren we een *leerlingvolgsysteem*. Resultaten, kennis en vaardigheden worden hiermee bijgehouden. Dit CITO-leerlingvolgsysteem bestaat uit toetsen die niet gebonden zijn aan leermethoden. De toetsen vergelijken onze resultaten met het landelijk gemiddelde.

Wij nemen de CITO-toetsen rekenen, spelling, begrijpend lezen, woordenschat en leestempo/leestechiek af. De DMT en AVI voor het technisch lezen worden alleen afgenomen bij leerlingen waarvoor verdere diagnostiek nodig is. Met deze toetsen bewaken we in feite de basiselementen van ons onderwijs. Zodoende kunnen wij bijhouden of kinderen voldoende vorderingen doormaken. We nemen deze toetsen gemiddeld twee keer per jaar af. In de kleutergroepen worden de CITO-toetsen *Taal voor kleuters* en *Ordenen* afgenomen.

Het accent ligt bij onze school echter op de methodegebonden toetsen. Na het afsluiten van een leerstofblok wordt een toets gemaakt. Na de toets volgt indien nodig extra oefenstof of uitbreidingsstof. Meermalen per jaar wordt in bijeenkomsten van de leerkrachten en de intern begeleider de voortgang besproken.

Om te kunnen bepalen wat na groep 7 nog extra aandacht moet krijgen qua leerstof wordt in groep 7 de CITO-entreetoets afgenomen.

### 3.2 Extra begeleiding

Leerlingen die ondanks alle begeleiding van de leerkracht extra zorg nodig hebben, kunnen meestal binnen de groep geholpen worden met verlengde instructie of een extra lesprogramma. Het betreft hier zowel leerlingen die een duwtje in de rug nodig hebben als leerlingen die verder zijn. Afhankelijk van de zorgvraag overlegt de leerkracht met de zorg coördinator. Christianne Steetskamp is de zorg coördinator van onze ondersteuningsteams. Op basis van de hulpvraag wordt bekeken welke expertise er nodig is. Een ondersteuningsteam bestaat uit de betreffende groepsleerkracht(en), de zorg coördinator en indien nodig een extern iemand met expertise op het gebied van de hulpvraag. In overleg met de collega's uit het ondersteuningsteam maakt de leerkracht een z.g. *handelingsplan* voor het kind. Dat is een op maat gesneden programma, wat de leerkracht of de onderwijsassistent samen met het kind uitvoert of wat het kind zelfstandig gaat

uitvoeren. De leerkracht bespreekt regelmatig de resultaten met de coördinator. Samen bepalen zij acties voor het vervolg.

Een verlengd kleuterjaar en/of doubleren in groep 3 tot en met 7 behoort tot de mogelijkheden. Dit gebeurt altijd in overleg met u.

Hulp van de schoolbegeleidingsdienst kan door ons worden ingeroepen. In onze regio is dat *Onderwijsadvies*. De hulpverlening van deze dienst is gericht op advies aan de scholen en/of advies over individuele leerlingen. Een individueel (psychologisch) onderzoek is bedoeld om sterke en zwakke kanten van een leerling in beeld te brengen. De schoolbegeleider neemt in dat geval een aantal tests af. Deze worden met de intern begeleider, de leerkracht en met u besproken.

Vervolgens wordt dan overwogen wat verder kan worden gedaan om uw kind het best te helpen. Het aanvragen van een onderzoek gebeurt vanzelfsprekend in overleg met de ouders.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen het onderwijs krijgen dat bij hen past. Een enkele keer heeft een leerling een zeer specifieke onderwijsbehoefte die wij op De Wilgen niet kunnen bieden. In dat geval zullen we samen met u op zoek gaan naar een school die beter past bij de vraag van uw kind. Dit kan een school voor Speciaal Basisonderwijs zijn (SBO) of een school voor Speciaal Onderwijs (SO). Over toelating aldaar beslist uiteindelijk niet de school, maar de *Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL)*. Deze commissie doet dat op basis van de gegevens die de Schoolbegeleidingsdienst, de school en de ouders hebben verstrekt.

Hoewel het nog weinig gebeurt, behoort terugplaatsing van kinderen uit het speciaal (basis)onderwijs naar de basisschool ook tot de mogelijkheden. Kinderen worden meestal voor een periode van twee jaar verwezen. Hierna vindt een herindicatie plaats

Ook de *Leerling Gebonden Financiering* behoort tot de mogelijkheden die een school heeft om kinderen binnen het reguliere basisonderwijs verder te helpen. In de volksmond wordt de Leerling Gebonden Financiering ook wel 'het rugzakje' genoemd. Er komt dan extra budget vrij van het Ministerie van Onderwijs, dat de school kan aanwenden voor extra begeleidingsuren voor een kind en voor extra materiaal. Bij ons op school wordt deze begeleiding gegeven door **Els Groeneveld**. Ook is er enige tijd beschikbaar voor ambulante begeleiding. Deze begeleiding komt van een medewerker van een Regionaal Expertise Centrum (REC). De beslissing of een kind een 'rugzakje' krijgt, wordt genomen door de Commissie voor Indicatiestelling van een REC.

### 3.3 Overgang van Basisonderwijs naar Voortgezet Onderwijs

In groep 7 wordt de entreetoets afgenomen. De entreetoets bestaat uit verschillende onderdelen en deze zullen verspreid over meerdere dagen gemaakt worden. De uitslag van deze entreetoets geeft u als ouder inzicht in het niveau van uw zoon of dochter. Als school stellen wij op dit moment ook een perspectief vast van het mogelijke vervolgonderwijs van uw kind. Hiervoor wordt, naast de uitslag van de entreetoets, ook gebruik gemaakt van het CITO leerlingvolgsysteem, de methodegebonden resultaten en observaties van de leerkrachten ten aanzien van inzet, zelfstandigheid en huiswerkattitude. Deze eerste indicatie wordt met u gedeeld in een oudergesprek.

De school gebruikt de uitslag daarnaast vooral als signaleringsinstrument; aan welke onderdelen moet er in het laatste jaar nog extra gewerkt worden? Dit wordt aan het begin van groep 8 op leerling-niveau uitgewerkt.

Voor de ouders van groep 8 is er in december een voorlichtingsavond over het Voortgezet Onderwijs. Tijdens deze avond wordt ingegaan op de komende stap naar het Voortgezet Onderwijs. Er wordt uitgelegd hoe het systeem in elkaar zit, welke scholen er zoal zijn in Hoofddorp en

omgeving en hoe de procedures rond plaatsing zijn. Deze avond wordt verzorgd door vertegenwoordigers van Katholieke Scholengemeenschap Hoofddorp (KSH).

In januari krijgt u van ons het schooladvies, gebaseerd op het functioneren van uw kind. Naast leerprestaties wordt sterk gekeken naar werkhouding, zelfstandigheid, inzet en zeker ook hoe uw kind omgaat met het maken van huiswerk.

Het voortgezet onderwijs wil de mening van de basisschool weten. Daarnaast is het resultaat van een toets wettelijk verplicht. Wij hanteren daarvoor de *CITO-eindtoets*. Deze toets wordt in februari afgenomen, het schooladvies is dan al gegeven op basis van alle gegevens en kennis die wij van uw kind hebben. In het algemeen zal de CITO-toets bevestigen wat wij al weten.

In individuele gevallen doet een leerling niet mee aan de CITO toets. Voor deze leerling wordt een andere toets gebruikt, het z.g. *drempelonderzoek*. Dit wordt op school afgenomen. Hierover zal altijd eerst contact met u als ouder opgenomen worden.

Rond januari verschijnen de informatiebrochures van de scholen voor voortgezet onderwijs en ook houden de scholen open huis. U kunt dan zelf met uw kind gaan zien of een school bevalt. Sommige scholen organiseren ook klassikale bezoeken. Uiteindelijk volgt inschrijving, waarna gewoonlijk de coördinatoren van de V.O.-scholen naar ons komen om te bespreken of de aanmelding mogelijk is. Ons advies daarbij vinden zij van groot belang. Wij hebben uw kind immers (meestal) 8 jaar lang begeleid en kennen het dus door en door.

Gedurende enkele jaren nadat de kinderen van school zijn gegaan zenden de scholen voor voortgezet onderwijs ons nog de resultaten van de rapporten. Zodoende verkrijgen wij informatie over de juistheid van onze adviezen. Daarnaast vinden wij het ook gewoon goed om te horen hoe het met onze schoolverlaters gaat.

Van onze schoolverlaters groep 8 in 2012-2013 ging 5% naar VMBO-T, 20% naar VMBO-T/HAVO, 35% naar HAVO, 25% ging naar VWO en 15% naar het Gymnasium.

### 3.4 Verandering van school

Een tussentijdse wisseling van een kind naar een andere school is mogelijk bij een verhuizing of wanneer er onvrede bestaat over de huidige school. Omwille van zorgvuldigheid hebben de scholen in de Haarlemmermeer omtrent het laatste punt de volgende afspraken gemaakt;

- Als ouders contact opnemen in verband met een wens tot overplaatsing, wordt er naar hen geluisterd.
- De huidige school wordt vervolgens op de hoogte gebracht van het verzoek en de reden van vertrek.
- Tussentijdse wisseling van school vindt slechts plaats wanneer er sprake is van verstoorde verhoudingen dan wel dat het onderwijsaanbod voor de betreffende leerling niet toereikend genoeg is.
- Tussentijdse wisseling van school is niet mogelijk wanneer een aanmelding richting de PCL (Permanente Commissie Leerlingenzorg) is gedaan.
- De beslissing tot plaatsing ligt bij de directie, na overeenstemming met de directie van de school van herkomst.
- Het wisselen van school vindt niet plaats in de eerste 8 weken en de laatste 8 weken van een schooljaar, tenzij de schooldirecties, in het belang van kind en ouders, van mening zijn dat wisseling van school noodzakelijk is.
- In alle gevallen vindt uitwisseling van leerling-gegevens plaats (leerling-dossier en onderwijskundig rapport). De intern begeleiders van de scholen zijn contactpersonen.



Scholen zijn altijd verplicht een onderwijskundig rapport voor de nieuwe school mee te geven.

### 3.5 Logopedische hulp

Logopedische hulp wordt op onze school gegeven door de schoollogopediste. De taak van de logopediste op school is het screenen van kinderen op stem-, spraak-, taal-, en gehoorproblemen. Dit onderzoek vindt plaats in de kleutergroepen. In de meeste gevallen behandelt zij niet zelf, maar verwijst zij door naar een particulier logopedist. Vinden wij dat een kind wat moeite heeft met deze zaken, dan vragen wij haar advies. Zij overlegt met u of behandeling nodig is. Onze logopediste is **Elske den Hertog**. Uw vragen kunt u via de groepsleerkracht aan haar doorgeven.

### 3.6 Jeugdgezondheidszorg

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland. Aan onze school is een team van een JGZ arts, JGZ verpleegkundige en een JGZ assistente verbonden. De taak van de jeugdgezondheidszorg is het begeleiden van de groei en de ontwikkeling van uw kind. U kunt als ouder aan de JGZ vragen stellen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen. Deze vragen kunt telefonisch en tijdens preventieve gezondheidsonderzoeken stellen (telefoonnummer 0900- 0400682 7,5 cent per gesprek). Jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland maakt deel uit van het centrum voor jeugd en gezin.

#### Gezondheidsonderzoek voor 5 jarigen en kinderen in groep 7

Kinderen worden op vaste momenten, zoals is vastgelegd in het landelijke basistakenpakket van de JGZ gevolgd. Binnen de basisschoolperiode is er een preventief gezondheids- onderzoek voor de 5 jarigen (in het jaar dat een kind 5 jaar wordt) en groep 7 leerlingen.

Beide onderzoeken bestaan uit de volgende onderdelen:

- De JGZ assistente onderzoekt op school de ogen, het gehoor (voor groep 7 op indicatie), de lengte en het gewicht.
- Als ouder/verzorger vult u een vragenlijst in over uw kind en u geeft toestemming voor onderdelen van het onderzoek.
- De leerkracht vult een vragenlijst in over het kind, over motoriek, spraak- en taalontwikkeling en het gedrag op school. De leerkracht zal alleen gegevens invullen die bij u als ouders bekend zijn.
- De JGZ arts of –verpleegkundige koppelt informatie terug met uw toestemming over het gehoor en het zien.
- Eventueel worden kinderen met hun ouders door de JGZ arts of JGZ verpleegkundige uitgenodigd voor een uitgebreider onderzoek op een GGD locatie.
- Als ouder kunt u zelf aangeven dat u een gesprek met de JGZ arts of JGZ verpleegkundige wilt.

#### Zorg advies team (ZAT)

Op school is drie keer per jaar een overleg met breder (zorg) team. Hierin zit de intern begeleider van onze school, de JGZ verpleegkundige van GGD Kennemerland en een schoolmaatschappelijk werkster (SMW). De directeur neemt regelmatig deel aan dit overleg. Alle leerlingen waar zorgen over zijn, kunnen tijdens dit overleg worden besproken. Dit overleg draagt bij aan tijdige signalering en beoordeling van problematiek en verwijzing naar passende hulpverlening. Indien er vervolgstappen nodig zijn, wordt u als ouder daarvan vanzelfsprekend op de hoogte gebracht. Ook leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden in het zorgoverleg besproken. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

Meer informatie is te vinden op de website van de GGD: [www.ggd-am.nl](http://www.ggd-am.nl),

e-mail: jgz@ggd-am.nl.

Contact opnemen: GGD Amstelland-de Meerlanden, afdeling jeugdgezondheidszorg:

Vestiging Amstelveen: 020-656 23 60

Vestiging Hoofddorp: 023- 562 55 75

### **Hoofdluis**

De school neemt zelf de hoofdluizencontrole ter hand. Na vakanties worden alle kinderen door een ouderwerkgroep gecontroleerd op de aanwezigheid van luis en/of neten. Deze preventieve maatregelen hebben afgelopen jaar hun waarde al meermalen bewezen, want er komt tegenwoordig zeer weinig hoofdluis voor. Als luizen of neten worden aangetroffen, neemt de school contact met u op. Bij hardnekkige terugkeer van luis bij uw kinderen kan de GGD een adviserende rol spelen.

De schoolafspraken aangaande hoofdluis zijn:

- Er wordt 6 keer per jaar gecontroleerd, na vakanties;
- Indien er sprake is van luis/neten, dan volgt na 1 week tot 10 dagen hercontrole;
- Wij behandelen de hoofdluis niet zelf;
- We stellen u in kennis als we bij uw kind neten of luizen geconstateerd hebben.

## 4. Onze schoolorganisatie

### 4.1 De leerkrachten

Ons team bestaat momenteel uit 16 mensen. Dat zijn groepsleerkrachten, de vakleerkracht bewegingsonderwijs, onderwijsassistenten, conciërge, intern begeleider en directie. Bij de start van dit schooljaar hebben wij 6 groepen.

Bij ziekte van een leerkracht wordt een invalleerkracht ingeschakeld. Wanneer geen leerkracht beschikbaar is, worden de kinderen over andere groepen verdeeld. Hoewel het aantal beschikbare leerkrachten in het basisonderwijs het laatste jaar weer toeneemt, zijn leerkrachten die invallen nog steeds moeilijk te vinden. Groepen naar huis sturen komt hoogst zelden voor en we sturen kinderen natuurlijk niet zonder uw medeweten naar huis.

### 4.2 Stagiaires

De opleidingsscholen voor leraren basisonderwijs (PABO) hebben grote behoefte aan scholen die hun stagiaires kunnen plaatsen. Als De Wilgen hebben wij een samenwerkingsverband met hogeschool Leiden en het NOVA. Vanuit deze opleidingen komen er stagiaires die de PABO volgen tot leerkracht en stagiaires die de opleiding Sociaal Pedagogisch Werk doen (SPW). Ook bieden wij de mogelijkheid voor het plaatsen van een LIO student. Dit is een vierde jaars PABO student die een langere periode zelfstandig een groep draait, onder de verantwoordelijkheid van een leerkracht van onze school.

### 4.3 De schooltijden

Groep 1 tot en met 8	
Maandag	8.30 -15.00 uur
Dinsdag	8.30 -15.00 uur
Woensdag	8.30 -12.15 uur
Donderdag	8.30 -15.00 uur
Vrijdag	8.30 -12.15 uur

Op De Wilgen hebben we een continuooster. Dit betekent dat alle leerlingen op maandag, dinsdag en donderdag de hele dag op school blijven. Zij lunchen in hun eigen groep onder begeleiding van de eigen groepsleerkracht. Voor of na het lunchen is er een half uur pauze, waarin alle leerlingen buiten gaan spelen. Bij slecht weer worden er binnenactiviteiten aangeboden. Deze tussenschoolse opvang wordt gecoördineerd door het TSO team van De Wilgen. Het aanspreekpunt hiervoor is **Fred Rijns** (fred.connexion@planet.nl)

Voor het continuooster wordt een bijdrage van 40 euro per leerling per jaar gevraagd. Daarnaast vragen we alle ouders om per kind 1 keer per jaar een pleinwacht mee te lopen. Elke dag zijn er minimaal 4 personen aanwezig voor de opvang, waarvan minimaal drie 'vaste', geschoolde krachten uit het TSO team.

's Morgens gaat om 8.20 uur de deur open, de kinderen mogen al naar binnen gaan. U kunt zelf ook even meelopen als u dat wilt. Om 8.30 starten de lessen.

#### 4.4 Schoolbestuur

De Stichting Katholiek Onderwijs Hoofddorp heeft de zorg over acht katholieke scholen. Zeven in Hoofddorp en één in Buitenkaag. De stichting is de werkgever van het personeel. Het dagelijks bestuur van de scholen ligt in de handen van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht houdt, zoals het woord al zegt, toezicht op het functioneren van het College van Bestuur.

Het College van Bestuur wordt gevormd door de heer A. van der Kroon en mevrouw M. Vendel. Contactpersoon voor De Wilgen is de mevrouw M. Vendel. Op de website van de SKOH kunt u meer over het bestuur lezen. Het webadres van de stichting is: [www.skoh.nl](http://www.skoh.nl)

Op deze site vindt u ook het document 'leerling-statuut en klachtenregeling' zoals dat voor alle 8 scholen van de SKOH is opgesteld.

#### 4.5 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is een overlegorgaan waarin teamleden en ouders zitting hebben. De raad bestaat uit een even aantal leden. Voor onze school bestaat de raad uit 3 leerkrachten en 3 ouders. De leden worden voor twee jaar in de raad gekozen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht of adviesrecht (afhankelijk van het onderwerp) ten aanzien van zaken die de directie of het schoolbestuur initiëren en die van belang zijn voor de school. Te denken valt dan bijvoorbeeld aan de schoolgids, het schoolplan, vakantieroosters, schooltijden, leerling-statuut en allerlei beleidsmatige zaken zoals taakbeleid, verzuimbeleid, arbo-beleid en formatieaangelegenheden. Ook kan zij zelf onderwerpen op de vergaderagenda zetten m.b.t. zaken die in school spelen.

Over zaken die alle scholen van de SKOH aangaan, overlegt het bestuur met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) waarin de raden van alle scholen met 1 lid voor de oudergeleding en 1 lid van de personeelsgeleding zijn vertegenwoordigd.

De bevoegdheden van beide raden worden geregeld in de wet op de medezeggenschap.

De medezeggenschapsraad vergadert ongeveer één keer per twee maanden. De agenda van deze vergaderingen is ongeveer een week voor de vergadering te vinden op de website. De vergaderingen zijn openbaar. Wie een vergadering wil bijwonen moet dat wel even vooraf laten weten aan de secretaris van de raad. De verslagen van de vergaderingen zijn na goedkeuring na te lezen op de website. Vragen of opmerkingen kunt u altijd bij een van de leden kwijt.

De directeur van de school kan bij de vergaderingen optreden als vertegenwoordiger van het schoolbestuur om zaken toe te lichten. Zij is geen lid van de raad en heeft derhalve ook geen stem- of adviesrecht.

De leden van de medezeggenschapsraad zijn:

Voor de leerkrachten:

Miranda Heschlé

José van Wissen van Veen (en lid GMR)

Kitty Kuipers (secretaris)

Voor de ouders:

Marcel Spierenburg, 023- 561 05 40 (voorzitter en lid GMR)

Caroline de Groot , 023 - 537 36 24

Vacature

## 4.6 Ouderraad

Wij willen De Wilgen een school laten zijn, waar kinderen met veel plezier naartoe gaan. Daarom doen we ook een beroep op de vele handen en ideeën van ouders. De vertegenwoordiging van de ouders is neergelegd bij de ouderraad.

De ouderraad bestaat uit de volgende leden:

Nancy Rijns (voorzitter), Masja Diehl (penningmeester), Ramona van Galen, Mariska Glas, Linda van Arkel, Gemma Nieuwenhuijsen, Monique van Gessel, Ditty van Dien en Yvonne de Laat.

De belangrijkste doelstellingen van de ouderraad zijn:

- het mede organiseren van allerlei activiteiten op school en het aansturen van werkgroepen;
- de belangen van kinderen en ouders behartigen;
- de contacten tussen ouders en team bevorderen;
- het meewerken van ouders op school stimuleren;
- het beheren van de ouderbijdrage;
- de ouders vertegenwoordigen bij team, medezeggenschapsraad en andere instanties (bijvoorbeeld gemeente);
- het toezien op de veiligheid in en om de school.

De vergaderingen van de ouderraad zijn openbaar. Iedereen kan deze vergaderingen bijwonen en met evenveel recht van spreken. De vergaderingen worden altijd van tevoren aangekondigd in de Willeke en Wil.

### Ouderbijdrage

Van alle ouders wordt een bijdrage verwacht om activiteiten te bekostigen, waarvoor de school geen of onvoldoende subsidie van de overheid ontvangt. Deze ouderbijdrage wordt besteed aan activiteiten als de sinterklaasviering, de kerstviering, de paasviering, sportdag, schoolreisje/scholendag, buitenschoolse sportactiviteiten, afscheid groep 8 en de laatste schooldag.

Voor het schooljaar 2013-2014 bedraagt de ouderbijdrage € 50,- per kind. Het geld kan worden overgemaakt op girorekeningnummer 31 07 89 t.n.v. Stichting ouderraad rk basisschool De Wilgen, Hoofddorp. Begin van het schooljaar ontvangt u nog een oproep tot betaling.

Ouders van kinderen die nieuw zijn op school ontvangen een apart verzoek tot betaling. Komt uw kind vanaf januari op school, dan bedraagt de ouderbijdrage 26,- en als uw kind vanaf mei op school komt, draagt u 22,- bij.

In overleg met de penningmeester kan er ook een betalingsregeling worden afgesproken. Deze afspraak zal dan schriftelijk worden vastgelegd. Ook heeft de gemeente Haarlemmermeer voor ouders met een minimum inkomen een schoolkosten regeling, waar de ouderbijdrage kan worden gedeclareerd en is er de mogelijkheid een verzoek in te dienen bij stichting Leergeld voor een deel van de kosten ([www.meerleergeld.nl](http://www.meerleergeld.nl))

De ouderraad legt jaarlijks verantwoording in de vorm van een jaarvergadering af aan de ouders over de besteding van de ouderbijdrage.

Indien het schoolbestuur het noodzakelijk vindt een aanvullende ouderbijdrage te vragen, dan zal daarvoor een overeenkomst gesloten moeten worden tussen de ouders en de school. Aangezien binnen onze Stichting Katholiek Onderwijs Hoofddorp de ouderbijdragen via een door de

ouderraad opgestelde begroting door de ouderraadsvergadering worden vastgesteld, speelt het bestuur (en daarvan afgeleid: de school) hierin geen rol. De ouderraad is een zelfstandige stichting. Op grond daarvan zijn geen overeenkomsten tussen het bestuur en de ouders vereist.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. U bent niet verplicht deze te betalen. Het betekent echter wel dat als er geen ouderbijdrage wordt betaald uw kind wordt uitgesloten van deelname aan activiteiten die buiten de reguliere schooluren vallen.

Als u vragen heeft over activiteiten van de ouderraad, kunt u contact opnemen met een lid van de ouderraad.

#### 4.7 Sociale veiligheid

Scholen hebben een veiligheidsplan. Dit plan ligt op school ter inzage. Het gaat hierbij om fysieke én sociale veiligheid. Doelen van het veiligheidsbeleid zijn:

- Alle betrokkenen moeten zich op school veilig kunnen voelen;
- Iedereen kent zijn verantwoordelijkheid als het gaat om veiligheid;
- Alle partijen weten wat ze van elkaar mogen verwachten;
- Het geven van houvast (d.m.v. het opstellen van protocollen, codes, stappenplannen).

Hierbij moet u denken aan regelmatige gesprekjes/onderzoekjes met kinderen m.b.t. hun veiligheidsbeleving; hebben van veiligheidsbeleid; hebben van een schoolcontactpersoon; hebben van een externe vertrouwenspersoon; hebben van een klachtenregeling en leerling-statuuat ; samenwerking met derdelijns instellingen (via de leerling-zorg); hebben van BHV-ers; hebben van een privacyreglement; begeleiding van nieuw personeel; hebben van incidentenregistratie; hebben van stappenplannen voor 'incidenten'; gedragscode personeel; hebben van een respectprotocol; aanwezigheid schoolregels voor kinderen; hebben van een ontruimingsplan (en oefenen hiervan).

Ook in de dagelijkse schoolpraktijk wordt voortdurend gewerkt aan een 'veilige school'. Aan het begin van elk schooljaar worden de schoolregels met de leerlingen besproken. De schoolregels zijn terug te vinden in ons respectprotocol. De regels hangen ook zichtbaar in de groepen, zodat er regelmatig verwezen kan worden naar 'hoe het ook alweer afgesproken was'. Voor de jongste leerlingen in de groepen 1 tot en met 3 hebben we de regels 'vertaald' in pictogrammen. Dagelijks wordt er gestart met een les uit onze methode voor levensbeschouwelijk onderwijs '*Trefwoord*'. Hierin komen veel thema's aan bod als; vriendschap, ruzie, elkaar helpen, pesten, zorgen voor elkaar. Vanuit het actuele thema komen er veel gesprekken tot stand over de dagelijkse omgang met elkaar.

Wekelijks wordt er les gegeven uit de methode '*Goed Gedaan*'. Deze methode helpt de leerlingen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling waarbij veel aandacht is voor respectvol omgaan met je medemens.

#### Vertrouwenscontactpersoon

Overall waar mensen samenwerken kan iets fout lopen, ook op een school. De Wilgen wil graag een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat zijn, maar toch kunnen zaken soms anders gaan dan u verwacht. U maakt zich zorgen.....

In eerste instantie gaat u met uw zorgen naar de betrokkene zelf (in de meeste gevallen de leerkracht van uw kind). Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directeur terecht. Uw zorgen kunnen ook van een heel andere aard zijn en gaan over ongewenste omgangsvormen zoals bijvoorbeeld agressie, geweld, herhaald pesten of seksuele intimidatie (dit kan gaan over seksueel getinte opmerkingen en/of toespelingen, maar ook over ongewenste handelingen). U kunt

dan altijd terecht bij de contactvertrouwenspersoon om hierover vertrouwelijk te spreken. Vertrouwenscontactpersoon op De Wilgen is **Marjolijn de Ruiter**. Ze luistert naar uw verhaal. Samen met u bespreekt ze welke stappen u kunt ondernemen. Ook begeleidt en ondersteunt ze u daarbij. Ook de leerlingen van De Wilgen kunnen een beroep doen op de vertrouwenscontactpersoon. Als zij vertrouwelijk willen praten over problemen op school die ze in eerste instantie niet met hun ouders of leerkracht kunnen of willen bespreken, kunnen ze bij haar terecht. Mocht u de contactvertrouwenspersoon nodig hebben, dan kunt haar op school aanspreken of via de groepsleerkrachten laten weten dat u een gesprek wenst. U kunt haar ook bereiken via e-mail: [m.deruiter@bs-dewilgen.nl](mailto:m.deruiter@bs-dewilgen.nl). Ze zal haar uiterste best doen om u zo goed mogelijk te helpen.

Voor andere vragen over onderwijs kunt u ook terecht bij:

- Inspectie van het onderwijs, [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl), [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl);
- Vragen over onderwijs: 1400 (lokaal tarief);
- Voor klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld, discriminatie en extremisme is er het meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900 – 111 3 111.

Daarnaast bestaat ook nog de Klachtencommissie Katholiek Onderwijs; Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, tel. 070 – 392 55 08, fax 070 – 302 08 36  
Website: [www.geschillencies-klachtencies.nl](http://www.geschillencies-klachtencies.nl)  
Contactpersoon: de heer H. Nentjes, adjunct-secretaris.

Op de site [www.5010.nl](http://www.5010.nl) vindt u veel interessante informatie over het primair onderwijs.

#### 4.8 Verzekering

Alle kinderen zijn op De Wilgen collectief verzekerd via de schoolverzekering die het schoolbestuur voor alle 8 scholen van de stichting heeft afgesloten. Het betreft een scholieren - ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen.

Soms gaan kinderen in schoolverband op excursie. Daarbij vragen we soms de 'taxihulp' van ouders. Wij hechten eraan om te vermelden dat de helpende ouders ook een eigen ongevalleninzittenden verzekering moeten hebben.

#### 4.9 Informatieavond en ouderavonden

Aan het begin van het schooljaar wordt een informatieavond gehouden voor alle groepen. Op deze avond wordt ook tijd ingericht voor korte algemene informatie van de school door de directeur en informatie van de medezeggenschapsraad en de ouderraad. Omdat wij het contact tussen ouders en school zeer belangrijk vinden, hopen wij dat zoveel mogelijk ouders deze avond bezoeken.

Naast deze informatieavond worden er op De Wilgen nog twee ouderavonden gehouden. De eerste vindt plaats op dinsdag 5 november. Dit zal een thema-avond zijn waarop de ouderraad, de medezeggenschapsraad en het TSO team ook hun jaarverslag en jaarrekening zullen voorleggen. De tweede ouderavond vindt plaats op maandag 26 mei. Deze avond zal in het teken staan van allerlei zaken betreffende de school.

#### **4.10 Gespreksavonden**

Drie keer per jaar zijn er gespreksavonden. Hier bespreken wij de vorderingen van uw kind. Niet alleen de vorderingen in de leerstof, maar ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind is bespreekpunt.

Mocht u buiten deze avonden met een vraag zitten en wilt u daar niet mee wachten tot de gespreksavond, dan kunt u altijd gebruik maken van de mogelijkheid om na schooltijd een afspraak te maken.

##### **De data van de gespreksavonden zijn:**

eerste serie: donderdag 14 november en maandag 18 november  
tweede serie: donderdag 13 maart en maandag 17 maart  
derde serie: maandag 23 juni donderdag 26 juni

#### **4.11 Rapporten**

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen twee keer per jaar een rapport. Aan het eind van de kleuterperiode ontvangen ook de kleuters een rapport.

U ontvangt voor uw kinderen in groep 3 tot en met 8 het rapport op 19 maart en 2 juli. De kinderen die van groep 2 naar 3 gaan ontvangen op 2 juli hun eerste rapport. Groep 8 ontvangt het tweede rapport op de afscheidsavond.

De leerlingen krijgen een rapportmap die vanaf eind groep 2 jaarlijks gevuld wordt. Na ondertekening moet het elke keer op school ingeleverd worden.

#### **4.12 Willeke en Wil en de website**

Elke week ontvangt u de Willeke en Wil, onze nieuwsbrief. Hierin proberen wij alle belangrijke activiteiten en ontwikkelingen weer te geven. Ook zal er via de W&W ouderhulp gevraagd worden.

Op de website vindt u ook onze groepspagina's. Via deze pagina's wordt u op de hoogte gehouden van bijzondere activiteiten van de groep en zijn verslagen van uitstapjes te lezen zijn.



## 5. Buitenschoolse activiteiten

### 5.1 Culturele activiteiten

Op school wordt regelmatig aandacht besteed aan cultuur. In de schoolbegroting wordt daarvoor jaarlijks een bedrag opgenomen en bovendien ontvangen wij een subsidie van de gemeente Haarlemmermeer. We proberen voor iedere groep in een schooljaar iets te organiseren. U kunt hierbij denken aan het uitnodigen van een theatergezelschap, een bezoek aan een culturele instelling of het op school halen van leskisten met materialen om zelf aan de slag te kunnen.

### 5.2 Sporttoernooien

Wij nemen deel aan een aantal door sportservice gecoördineerde sporttoernooien. Hoewel daarbij het accent vooral ligt op de wat oudere kinderen, zijn er ook voor de jongere kinderen activiteiten. De sporttoernooien vinden plaats op woensdagmiddagen, in het weekeinde of in vakanties. Om de activiteiten te laten slagen is er wel voldoende ouderbegeleiding nodig. Onze mooie schooloutfits zijn op heel wat succesvolle toernooien te bewonderen. Uw supportersteun is natuurlijk van harte welkom. Ook vanuit het team wordt er naar gestreefd om de leerlingen bij de sporten aan te moedigen. De Haarlemmermeerse sportverenigingen belasten zich met de organisatie. Intekening en indeling gebeurt door de ouderraad in overleg met de verantwoordelijke leerkracht.

Daarnaast kunnen de leerlingen ook georganiseerd meedoen aan de avondvierdaagse. De organisatie hiervan ligt volledig in handen van de ouderraad.

### 5.3 Combinatiefunctionaris

Met de drie scholen op ons schooleiland (De Wilgen, Tabitha en de Octopus) maken wij gebruik van een combinatiefunctionaris van Sportservice Haarlemmermeer. Onze combinatiefunctionaris is Femke Looman. Naast dat de combinatiefunctionaris op elke school een extra sportmoment verzorgt en een gezamenlijk sportmoment verzorgt voor de groepen 5 en 6 van de drie scholen biedt zij ook buitenschoolse sport aan.

In schooljaar 2013-2014 is dat gericht op de groepen 1/2 en op de groepen 3 t/m 5. School zal u op de hoogte houden van het aanbod (verzorgd in clinics van 4 of 5 weken). De aanmelding geschiedt via internet bij sportservice. De kosten zijn 1 euro per keer (5 euro voor een clinic). Heeft u meer vragen over het werk of het aanbod van de combinatiefunctionaris, mail dan met [flooman@sportservicehaarlemmermeer.nl](mailto:flooman@sportservicehaarlemmermeer.nl).

## 6. Overige informatie

### 6.1 Wat te doen als u extra verlof moet aanvragen

Buiten de schoolvakanties kan een leerling in speciale gevallen vrij krijgen. Hiervoor gelden de regels van de leerplichtwet:

- Als het kind ziek is (zie 6.2);
- Bij bijzondere familieomstandigheden, zoals een huwelijk, ernstige ziekte, overlijden of feestdagen verbonden aan religie;
- Extra vakantie buiten de schoolvakantie mogen wij alleen in heel bijzondere gevallen toestaan ([www.leerplicht.net](http://www.leerplicht.net)).  
Als ouders vanwege hun beroep onmogelijk weg kunnen tijdens de schoolvakanties mogen wij één keer per jaar voor maximaal 10 dagen vrij geven. Dat mag echter nooit gedurende de eerste twee weken na de zomervakantie. Ouders dienen bij de aanvraag een verklaring van de werkgever te overleggen.
- Als ouders meer dan 10 dagen per schooljaar verlof willen, moeten zij dat bij de leerplichtambtenaar aanvragen. Dit wordt slechts in zeer bijzondere gevallen toegekend.

De aanvraagformulieren voor extra verlof kunt u bij de leerkracht van uw kind krijgen. Op de achterzijde van dit formulier staat precies vermeld in welke gevallen u volgens de wet verlof kunt aanvragen.

### 6.2 Zieke leerlingen

Wanneer een kind ziek is moet dit altijd direct bij de school worden gemeld. Als een kind langere tijd niet naar school kan komen, gaan wij samen met u bekijken hoe wij het onderwijs, rekening houdend met de ziekte, kunnen voortzetten. Hierbij kunnen we gebruik maken van de deskundigheid van een consulent onderwijsondersteuning zieke leerlingen. Voor kinderen die opgenomen zijn in een academisch ziekenhuis zijn dat de consulenten van de educatieve voorziening. Voor alle andere kinderen zijn dat de consulenten van de onderwijsbegeleidingsdienst Onderwijsadvies. Meer informatie kunt u vinden op de website van Ziezon: [www.ziezon.nl](http://www.ziezon.nl).

### 6.3 Tussenschoolse opvang

De tussenschoolse opvang wordt verzorgd door het TSO team van De Wilgen. De tussenschoolse opvang vindt op school plaats. De TSO-coördinator heeft de leiding over de opvang, stuurt de pleinwachtouders aan en heeft de eindverantwoordelijkheid voor goede zorg tijdens het spelen. Omdat de school een continu-rooster heeft ligt de eindverantwoordelijkheid voor het overblijven bij de school.

Het eten tijdens de tussenschoolse opvang vindt plaats in de eigen klas onder begeleiding van de eigen groepsleerkracht.

De school probeert zoveel mogelijk het gebruik van wegwerppakjes aan banden te leggen en adviseert u daarom om drinkbekers aan te schaffen. Ook broodtrommels hebben de voorkeur boven het gebruik van plastic zakjes.

## 6.4 Voorschoolse- en Naschoolse opvang

Sinds 1 augustus 2007 moeten alle Nederlandse scholen de mogelijkheid voor Voorschoolse en Naschoolse opvang bieden. Dat kunnen ze doen door de opvang zelf te organiseren of ze besteden het uit aan een instelling voor kinderopvang. Alle scholen van de SKOH besteden de opvang uit.

Op het terrein tussen onze school en onze buurschool Tabitha, aan de Mathilde Wibautstraat 26, bevindt zich de voor- en naschoolse opvang van B4kids "Tante Til." Nadere informatie over invulling van de opvang en prijzen van B4kids kunt u opvragen via het B4kids Info Punt 071-5163400.

## 6.5 Sponsoring

Ons schoolbestuur heeft over sponsoring beleid opgesteld. Kort gezegd komt dit erop neer, dat scholen wel gebruik mogen maken van sponsoring, maar geen commerciële verplichtingen aangaan met bedrijven en instellingen.

## 6.6 Verjaardagen

Het meenemen van snoep (en zeker kauwgom) naar school is niet toegestaan. Een uitzondering maken wij natuurlijk voor de verjaardagen van de kinderen. Als uw kind wil trakteren vragen wij u een beetje te denken om de tanden en kiezen van de kinderen en om bescheiden traktaties mee te geven.

De verjaardagen van de kinderen in groep 1/2 vieren wij aan het begin van de ochtend. U bent daar als ouders van uw jarige kleine van harte bij welkom.

Kinderen uit de groepen 3 tot en met 8 vieren hun verjaardag gewoonlijk kort voor de ochtendpauze; hierbij zijn geen ouders aanwezig. Zij mogen dan ook langs de klassen gaan voor een sticker op hun felicitatiekaart.

## 6.7 De ochtendpauze

Tijdens de ochtendpauze kunnen kinderen hun meegebrachte drinken/hapje nuttigen. Voor de jongere kinderen is het handig om schoongemaakt fruit mee te geven. Wij vragen u om voor het drinken zoveel mogelijk een drinkbeker mee te geven en geen pakjes. Maandag en woensdag zijn bij ons **fruitdagen**. De kinderen nemen dan allemaal naast hun drinken fruit mee.

## 6.8 De jeugdbladen

Hoe lang bestaan ze al niet? Sommige namen kent u zelf ook nog wel van uw schooltijd, o.a. Okki, Taptoe, National Geographic Junior, allemaal gemaakt voor kinderen. U kunt daar een abonnement op nemen. Aan het begin van het nieuwe schooljaar kunt u vanaf school informatiefolders meenemen om eventueel het abonnement van uw keuze te kunnen aanvragen.

In het kader van de promotie van het lezen kunt u aan het begin van het jaar intekenen op een voor de kinderen voordelig pakketje boeken uit de serie *Boekentoppers*. Informatie van de uitgever ontvangt u t.z.t. via school.

## 6.9 Op de fiets

Fietsen worden voor **eigen risico** gestald in de rekken. Als u uw kind op de fiets naar school brengt en komt halen kunt u uw fiets niet op het schoolplein zetten. Dit levert gevaar op voor de kinderen op het plein.

Wij verzoeken u om bij wegbrengen en ophalen van uw kinderen niet op de rijweg te gaan staan met uw fiets om zo de doorgang voor het andere verkeer vrij te laten.

## 6.10 Telefoon

Als u telefonisch iets wilt doorgeven aan school, verzoeken wij u om dat niet onder schooltijd te doen. Ziekmeldingen moeten altijd vóór schooltijd worden doorgeven.

Wilt u wijzigingen in telefoonnummers, huisarts, opvangadressen e.d. zo snel mogelijk aan ons melden? Dan kunnen wij ervoor zorgen, dat onze bestanden zo up-to-date mogelijk zijn. Speciale aandacht vragen wij, vanwege bereikbaarheid in noodsituaties, voor de mobiele nummers.

## 6.11 Gevonden voorwerpen

Zomaar iets kwijt? De gevonden voorwerpen worden op school verzameld in een aparte krat. Mocht uw kind iets kwijt zijn dan kan u even in het krat kijken (achter de klapdeur tussen de computerhal en aula). Regelmatig stallen we de voorwerpen uit, waarna wat over blijft aan goede doelen geschonken wordt. Een naam in de kleding van uw kind blijkt geen overbodige luxe te zijn. Er worden heel wat goede kleren en andere voorwerpen nooit opgehaald.

## 6.12 Ontruimingsoefeningen

Twee keer per schooljaar houden wij met alle kinderen onder leiding van onze bedrijfshulpverleners een ontruimingsoefening. Die is bedoeld als oefening om de school bij brand of andere calamiteiten snel te kunnen verlaten. We doen dat volgens een vast stramien. De eerste keer kondigen wij de oefening vooraf aan, de tweede keer niet. De oefeningen zijn bedoeld om eventuele paniek bij een echte ontruiming te voorkomen en dan is het goed dat de kinderen al weten wat ze moeten doen.

## 6.13 Schoolfotograaf en huisfotograaf

Eén keer per jaar komt de schoolfotograaf om een groepsfoto en een portretfoto van uw kinderen te maken. Op 4 september is hij weer aanwezig.

Van verschillende evenementen maken wij ook zelf foto's. Dit wordt gedaan door onze huisfotografen Barbara Gilroy, Francis de Bruijn en Fred Rijns. De foto's worden op onze website geplaatst. Mocht u bezwaar hebben tegen het gebruik van foto's van uw kind op onze website of in onze schoolgids of ouderkalender, geeft u dit dan even door aan de directeur.

## 6.14 Kamp groep 8

Voor de ouders van kinderen uit groep 8 vermelden we nu al, dat uw kinderen van 22 tot en met 25 april op schoolkamp gaan. De bestemming dit jaar is wederom Santpoort Noord. Meer informatie over het kamp volgt in brieven.

## 7. Personele bezetting en vakantiedata

Groep	Bemand door
1/2a	José van Doorn (ma/di/wo) Surya Scholten (wo/do/vr) Woensdag om de week Woensdag om de week
1/2b	Miranda Heschlé (ma/di/wo) Kitty Kuipers (wo/do/vr) Woensdag om de week Woensdag om de week
3/4	Marjolijn de Ruiten (ma/di/wo/do) Simone Schröder (vr)
5/6	Nicolette Sernee (ma/di) Karin van Wijngaarden (wo/do/vr)
7	Sylvia van der Linde (ma t/m vr)
8	Simone Schröder (ma/di) José van Wissen van Veen (wo/do/vr)

Intern begeleider: Christianne Steetskamp (woensdag)  
Vakleerkracht bewegingsonderwijs: Tineke Logger (di ochtend)  
Onderwijsassistentie: Marlène Rozemeijer (ma t/m vr)  
Els Groeneveld (ma t/m do)  
(beiden worden ingezet in meerdere groepen)  
Conciërge: Driss Aen Messaoudi (ma/di/do/vr)  
Directeur: Manon Groenenberg (ma/di/wo/vr)  
Op dinsdag minder aanwezig wegens werkzaamheden op stichtingsniveau

### Vakanties

Herfstvakantie: maandag 21 oktober 2013 t/m vrijdag 25 oktober 2013  
Kerstvakantie: maandag 23 december 2013 t/m vrijdag 3 januari 2014  
Voorjaarsvakantie: maandag 24 februari 2014 t/m vrijdag 28 februari 2014  
Paasvakantie: vrijdag 18 april 2014 t/m maandag 21 april 2014  
Meivakantie: maandag 28 april 2014 t/m vrijdag 9 mei 2014  
SKOH personeelsdag: woensdag 28 mei 2014  
Hemelvaart: donderdag 29 mei 2014 en vrijdag 30 mei 2014  
Pinkstervakantie: maandag 9 juni 2014  
Zomervakantie: maandag 7 juli 2014 t/m vrijdag 15 augustus 2014

Een exemplaar van de schoolgids is te downloaden via onze website: [www.bs-dewilgen.nl](http://www.bs-dewilgen.nl)

### De Wilgen

Rooms-Katholieke basisschool  
Femina Mullerstraat 177  
2135 MH Hoofddorp  
023-562 28 57  
[info@bs-dewilgen.nl](mailto:info@bs-dewilgen.nl)  
[www.bs-dewilgen.nl](http://www.bs-dewilgen.nl)